
BUND

Software de gestión
empresarial en la nube

Procedimiento: Conformidades

Procedimiento: AP02-03

Versión: 01

INDICE

1. ANTECEDENTES.....	3
2. AMBITO DE APLICACIÓN.....	3
3. LINEAMIENTOS GENERALES.....	3
4. PROCEDIMIENTO: CONFORMIDADES.....	3
5. REGISTROS.....	3

1. ANTECEDENTES

Este procedimiento es para guiar la utilización de las funciones de conformidades de documentos por pagar, en el entorno de la implementación del BUND-ERP Cloud Computing

2. AMBITO DE APLICACIÓN

Comprende todas las áreas de la empresa.

3. LINEAMIENTOS GENERALES

- a) El uso de la función de conformidades de documentos por pagar se determina por la activación del parámetro Nro.27 de Parámetros Generales II.
- b) Si el parámetro de uso de conformidades está activo, BUND impedirá el registro de provisiones de documentos sin conformidad.
- c) Las conformidades son para registrar la aprobación a documentos por pagar que no tengan orden de compra, casos de pagos de servicios públicos o para dar conformidades a servicios recibidos.
- d) Las compras de bienes no requieren conformidades porque está se encuentra implícita en la recepción de la mercadería en Almacén.

4. PROCEDIMIENTO:CONFORMIDADES

AREA	TAREA
USUARIO	<ol style="list-style-type: none">1. El usuario responsable del servicio o de solicitar la conformidad, registra el documento u orden de servicio para el que solicita aprobación de conformidad.2. Identificar el código de la cuenta del proveedor, el tipo y número de documento3. Opcional, la identificación del número de orden de servicio a la que se le está dando la conformidad.4. Registrar el concepto o comentarios a la conformidad5. Imprimir la conformidad para las firmas correspondientes
GERENCIA	<ol style="list-style-type: none">6. Busca solicitudes de aprobaciones de conformidades por Cuenta de proveedor o Código de empleado, que registró la conformidad7. Marca con un "check" las conformidades a aprobar.8. Si desea retirar una aprobación, selecciona el registro y la marca para "desaprobar".

5. REGISTROS

Formato de conformidad impreso.